



**The regular meeting for the Council of Five Rivers was held in the Council Chambers.**

**PRESENT**

|                 |          |                           |
|-----------------|----------|---------------------------|
| Mayor           |          | Martina "Tina" Beers      |
| Councillors     | At Large | William "Billy" Flanagan  |
|                 | At Large | Katelyn "Katie" Robertson |
|                 | Ward 1   | Karen Campbell            |
|                 | Ward 2   | Michael "Mike" Robertson  |
|                 | Ward 3   | Kelly Pidgeon             |
|                 | Ward 4   | Elaine Warren             |
| CAO/Clerk       |          | Ann Evans                 |
| Assistant Clerk |          | Nathalie Elward           |

**CALL TO ORDER**

The mayor called the meeting to order at 6:00 p.m.

**APPROVAL OF THE AGENDA**

Moved: William Flanagan | Seconded: Karen Campbell  
That the agenda be approved with a noted addition.  
MOTION CARRIED.

**DISCLOSURES OF CONFLICT OF INTEREST**

No conflicts of interests are declared.

**APPROVAL OF THE MINUTES FROM PRIOR MEETINGS**

Moved: Katelyn Robertson | Seconded: Karen Campbell  
That the regular meeting minutes of November 14, 2023. MOTION CARRIED.

Moved: Karen Campbell | Seconded: William Flanagan  
That the special meeting minutes of November 28, 2023. MOTION CARRIED.

**BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES**

**A. Strategic Plan**

It was reported that the CAO is working on an implementation plan, intended to be presented in the coming weeks.

**B. Reform Funding**

The municipality's claim remains under review.

**La réunion ordinaire du Conseil de Five Rivers a été tenue à la salle du Conseil.**

**PRÉSENTS**

|                    |            |                           |
|--------------------|------------|---------------------------|
| Maire :            |            | Martina «Tina» Beers      |
| Conseiller(ère)s   | Général    | William «Billy» Flanagan  |
|                    | Générale   | Katelyn «Katie» Robertson |
|                    | Quartier 1 | Karen Campbell            |
|                    | Quartier 2 | Michael «Mike» Robertson  |
|                    | Quartier 3 | Kelly Pidgeon             |
|                    | Quartier 4 | Elaine Warren             |
| CAO/Clerk          |            | Ann Evans                 |
| Greffière Adjointe |            | Nathalie Elward           |

**OUVERTURE DE LA RÉUNION**

La maire ouvre la réunion à 18 h.

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposée: William Flanagan | Appuyée: Karen Campbell  
Que l'ordre du jour soit accepté avec un ajout noté.  
MOTION ADOPTÉE.

**DIVULGATIONS DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES**

Proposée: Katelyn Robertson | Appuyée: Karen Campbell  
Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 14 novembre 2023 soit accepté. MOTION ADOPTÉE.

Proposée: Karen Campbell | Appuyée: William Flanagan  
Que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 28 novembre 2023 soit accepté. MOTION ADOPTÉE.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

**A. Plan stratégique**

Il a été signalé que la DG travaille sur un plan de mise en œuvre, qui devrait être présenté dans les semaines à venir.

**B. Fonds lié à la réforme**

La demande de la municipalité est toujours en cours d'examen.

*BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES (CONT.)*

**C. 2024 Budget**

As per the presented adjustments to the General Operating Fund Budget which had been approved at the Special Meeting on November 28, 2023;

2024 General Operating Budget

Moved: Karen Campbell | Seconded: Kelly Pidgeon  
For the Local Government of Five Rivers, the sum of \$4,236,650.00 be the total operating budget of the local government, that the sum of \$3,867,822.00 be the Warrant of the local government for the ensuing year and that the tax rates for the local government of Five Rivers be as presented within the budget.  
MOTION CARRIED.

*\*It was of the opinion of Councillor Warren that there are discrepancies in the Fire Departments budgets. Her concern was noted.*

2024 Water & Wastewater Operating Budget

Moved: Karen Campbell | Seconded: William Flanagan  
That the Council of the local government of Five Rivers resolved that pursuant to subsection 117(4) of the Local Governance Act, the total budget for the Water & Wastewater Operating Fund Budget for the ensuing year would consist of total revenues of \$234,894.00 and total expenditures of \$234,894.00.  
MOTION CARRIED.

**CORRESPONDENCE**

- Wayne Carpenter, resident: Presented, a letter of concerns and suggestive solutions.

**DEPARTMENTAL REPORTS**

CAO REPORT

The CAO presented a monthly status report to Council.

**NEW BUSINESS**

**a) Committee Minutes**

Presented, minutes of the EMO Committee meeting held on July 20, 2023 and the Finance Committee on November 1, 2023 and November 22, 2023.

*\* The mayor spoke on procedural matters related to Committees of Council.*

*AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL (SUITE)*

**C. Budget de 2024**

Conformément aux ajustements présentés au budget du Fonds de fonctionnement général qui était approuvé lors de la réunion spéciale du 28 novembre 2023 ;

Budget du fonds de fonctionnement général 2024

Proposée: Karen Campbell | Appuyée: Kelly Pidgeon  
Que le conseil du gouvernement local de Five Rivers a décidé que la somme de 4 236 650,00 \$ soit le budget total de fonctionnement de la municipalité, que la somme 3 867 822,00 \$ soit le mandat du gouvernement local pour l'année suivante, et que les taux d'imposition soient comme indiqué dans le budget présentés. MOTION ADOPTÉE.

*\* La conseillère Warren est d'avis qu'il y a des divergences dans les budgets des services d'incendie. Sa préoccupation est notée.*

Budget du fond de fonctionnement du service d'eau et d'eaux usées 2024

Proposée: Karen Campbell | Appuyée: William Flanagan  
Que le conseil du gouvernement local de Five Rivers a décidé qu'en vertu de l'alinéa 117(4) de la Loi sur la gouvernance locale, le budget total de fonctionnement du service d'eau et d'eaux usées pour la prochaine année comprendra des revenus de 234 894,00 \$ et des dépenses de 234 894,00 \$.  
MOTION ADOPTÉE.

**CORRESPONDANCE**

- Wayne Carpenter, résident : Une lettre contenant des préoccupations et des propositions de solutions a été présentée.

**RAPPORTS MINISTÉRIELS**

RAPPORT DE LA DG

La DG a présenté au Conseil un rapport de suivi mensuel.

**AFFAIRES NOUVELLES**

**a) Procès-verbaux des comités**

Les procès-verbaux de la réunion du comité d'OMU du 20 juillet 2023 et du comité des finances du 1 novembre 2023 et du 22 novembre 2023 ont été présentés.

*\* La maire a parlé des questions de procédure relatives aux comités du Conseil.*

*NEW BUSINESS (CONT.)*

**b) Community Investment Application**

In review of the submitted application;

Moved: Katelyn Robertson | Seconded: William Flanagan  
To help manage feral cats within Five Rivers, to  
donate to the Kent County Veterinarian Hospital Ltd.  
in the amount of \$1000.00. MOTION CARRIED.

**c) Christmas Office Hours**

Moved: Karen Campbell | Seconded: William Flanagan  
That, if the office staff assures all municipal business is  
in order, the municipal office will be closed Monday,  
December 25, 2023 to re-open Tuesday, January 2,  
2024. MOTION CARRIED.

**MAYOR'S REPORT**

The mayor reviewed her report with Council.

**FINANCIAL REPORT**

- YTD Financial Spreadsheet.

Moved: Karen Campbell | Seconded: Kelly Pidgeon  
To accept the financial review presented.  
MOTION CARRIED.

**COUNCIL STATEMENTS & INQUIRIES**

Open the floor to statements and inquiries;

Councillor Pidgeon: For information purposes, it was  
informed that members of Council may benefit from a  
15% discount on personal insurance with the company  
BrokerLink.

**CLOSED MEETING**

Moved: Karen Campbell | Seconded: Katelyn Robertson  
That Council enter into a closed meeting to discuss HR  
Matters at 6:54 p.m. MOTION CARRIED. *Any members  
of the public were asked to step out of this portion of  
the meeting.*

Moved: William Flanagan | Seconded: Katelyn Robertson  
To adjourn to the closed meeting and the open  
portion of the meeting reconvene at 8:33 p.m.  
MOTION CARRIED. *No public attendees returned to  
the meeting.*

*Cont...*

*AFFAIRES NOUVELLES (SUITE)*

**b) Demande au programme d'investissement  
communautaire**

En vue de l'examen de la demande soumise ;

Proposée : Katelyn Robertson | Appuyée : William Flanagan  
Afin d'aider à gérer les chats sauvages à Five Rivers, de  
faire un don de 1000,00 \$ à l'Hôpital vétérinaire du  
comté de Kent. MOTION ADOPTÉE.

**c) Heures d'ouverture du bureau de Noël**

Proposée : Karen Campbell | Appuyée : William Flanagan  
Que, si le personnel du bureau s'assure que toutes les  
affaires municipales sont en ordre, le bureau municipal  
sera fermé le lundi 25 décembre 2023 et rouvrira le  
mardi 2 janvier 2024. MOTION ADOPTÉE.

**RAPPORT DE LA MAIRE**

La maire a présenté son rapport au conseil.

**RAPPORT FINANCIER**

- Rapport financier à jour.

Proposée : Karen Campbell | Appuyée : Kelly Pidgeon  
D'accepter l'examen financier présenté.  
MOTION ADOPTÉE.

**DÉCLARATION ET ENQUÊTE DU CONSEIL**

A donné la parole pour les déclarations et les questions ;

Le conseillère Pidgeon : A titre d'information, il a été  
informé que les membres du Conseil peuvent  
bénéficier d'une réduction de 15% sur leur assurance  
personnelle avec la Compagnie « BrokerLink ».

**RÉUNION À HUIS CLOS**

Proposée: Karen Campbell | Appuyée: Katelyn Robertson  
Que le Conseil se réunisse à huis clos pour discuter  
des questions de ressources humaines à 18 h 54.  
MOTION ADOPTÉE. *Tout membre du public est  
demandé de quitter cette portion de la réunion.*

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Katelyn Robertson  
D'ajourner la réunion à huis clos et de reprendre la  
partie ouverte de la réunion à 20 h 33. MOTION  
ADOPTÉE. *Aucun membre du public à retourner à la  
réunion.*

*Suite...*

**CLOSED MEETING (CONT.)**

As a result of a reported breach of code of conduct of a councillor on the Council of Five Rivers, after much deliberation, the Council made the decision to impose sanctions.

**COUNCIL STATEMENTS & INQUIRIES (CONT.)**

In addition;

Councillor Flanagan: Suggests, as a result of the recent staff workload increase;

Moved: William Flanagan | Seconded: Katelyn Robertson  
To present a gift of recognition in the form of monies to the employees who, despite the increasing demands on the workload, demonstrated strong work ethics. MOTION CARRIED.

**The date of the next Regular Council Meeting will be held on Tuesday, January 9, 2024 at 6:00 p.m.**

**ADJOURNMENT**

Moved: William Flanagan | Seconded: Michael Robertson  
That the meeting adjourned at 8:38 p.m.  
MOTION CARRIED.

**RÉUNION À HUIS CLOS (SUITE)**

À la suite des allégations de violation du code de conduite par un conseiller du Conseil des cinq rivières, le Conseil a décidé, après mûre réflexion, d'imposer des sanctions.

**DÉCLARATION ET ENQUÊTE DU CONSEIL (SUITE)**

En outre ;

Le conseiller Flanagan : En raison de la récente augmentation de la charge de travail du personnel, il suggère ;

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Katelyn Robertson  
De présenter un cadeau de reconnaissance sous forme d'argent aux employés qui, malgré les exigences croissantes de la charge de travail, ont fait preuve d'une forte éthique de travail. MOTION ADOPTÉE.

**La date de la prochaine réunion ordinaire du Conseil se tiendra le mardi 9 janvier 2024 à 18 h.**

**ADJOURNEMENT**

Proposée: William Flanagan | Appuyée: Michael Robertson  
Que la réunion soit levée à 20 h 38.  
MOTION ADOPTÉE

---

**Mayor | Tina Beers | Maire**

---

**Clerk | Ann Evans | Greffière**