From:	Pageau, Mélissa (JPS/JSP)
To:	Jeannot Doiron (CAO Beausoleil); Julien Cormier (Champdoré); Lise Barrieau (Nouvelle-Arcadie); Mathieu G Caissie (Nouvelle arcadie DG); mathieu.frenette (beausoleil EM); Melanie Savoie (Beaurivage EM); Five Rivers; Nicholas Hudson (Beaurivage EM); Rob Webber; Serge Arsenault; Tina Beers; Tina Mazerolle (Beausoleil); Angela Silverthorn (Three Rivers); Brad Doucette; Caroline LeBlanc(DG Village de Memramcook); Conrad Landry (Fire Chief Moncton); Craig Bowser (FC Tantramar); Donald Cormier (FC Shediac); Gaetan LeBlanc; Gilles Belleau (CAO Memramcook); Goguen, Daniel (ELG/EGL); Heather Russell (Fundy Albert EMO); Jennifer Borne (DG Tantramar); Jim Coates (Fundy Albert); Marc Cormier (FC Dieppe); Nicole Melanson (EM Cap Acadie); Niel Silliker (EM director Strait Shore); pauljameslindsay@gmail.com; Rebecca Knockwood (FFFN); Robin True (Riverview FC); Stephane Dallaire (DG Cap Acadie); Vanessa Arbeau (Maple Hills); Yves Leger (Shediac DG); Annamarie Boyd (Strait Shore); Austin Henderson (CAO Salisbury); Bujold, Denis (ELG/EGL); Charles Leblanc (Alt. Moncton); Dianne Ayles (Alt. Salisbury); Hanna Downey (Maple Hills); Jocelyne Martin (Alt.Cap-Acadie); Julien Boudreau (Dieppe Ass FC); karen hallmiddleton (Three Rivers); Martin Dube (Riverview Alternate); Tina Bitcon (Shediac)
Subject:	Mise à jour #1 sur l"invitation à participer à un sous-comité - Développement de scénarios et plans annexes / Update #1 on the Invitation to Join a Subcommittee – Development of Scenarios and Annex Plans
Date:	July 2, 2025 1:32:44 PM
Attachments:	image001.png

Bonjour,

À la suite de notre rencontre initiale portant sur la création du sous-comité sur les centres de réconfort, voici les points qui ont été abordés.

Le sous-comité sera formé de 8 membres :

1. Nicole Melançon (Cap-Acadie)
2. Mathieu Frenette (Beausoleil)
3. Conrad Landry (Moncton)
4. Marc Cormier (Dieppe)
5. Hanna Downey (Maple Hills)
6. Robin True (Riverview)
7. Mélissa Pageau (NBEMO)
8. Stéphane Castonguay (CRC)

Le but visé par ce sous-comité :

- Élaboration d'un scénario et ses composantes associées
- Créer un plan modèle pour les centres de réconfort (refroidissement/réchauffement)
- Présenter une politique sur l'ouverture des centres de réconfort

Scénarios prévus :

- Le premier scénario (fin octobre / début novembre) se déroulera dans la communauté de Beausoleil
- Le deuxième scénario (fin novembre/ début décembre) se déroulera dans la communauté de Cap-Acadie

Plus d'informations suivront en août

****

Good day,

Following our initial meeting regarding the creation of the Comfort Centre Sub-Committee, here are the points that were discussed.

The sub-committee will consist of 8 members:

1. Nicole Melançon (Cap-Acadie)
2. Mathieu Frenette (Beausoleil)
3. Conrad Landry (Moncton)
4. Marc Cormier (Dieppe)
5. Hanna Downey (Maple Hills)
6. Robin True (Riverview)
7. Mélissa Pageau (NBEMO)
8. Stéphane Castonguay (CRC)

Objective of this sub-committee:

- Develop a scenario and its associated components
- Create a model plan for comfort centers (cooling/warming)
- Present a policy on the opening of comfort centers

Planned scenarios:

- The first scenario (late October / early November) will take place in the community of Beausoleil
- The second scenario (late November / early December) will take place in the community of Cap-Acadie

More information will follow in August.

Mélissa Pageau

Superviseure du secteur Sud (intérim) / Acting Manager, Southern Area

Coordonnatrice régionale de la gestion des urgences, région de Kent et du Sud-Est du Nouveau-Brunswick

Regional Emergency Management Coordinator, Kent and Southeast Region, New Brunswick

Organisation des mesures d'urgence Nouveau-Brunswick|New Brunswick Emergency Measures Organization
Ministère de la Justice et de la Sécurité Publique | Department of Justice and Public Safety
Gouvernement du Nouveau-Brunswick | Government of New Brunswick

C | Cell. : 506-377-3762
T | Tél. : 1-800-561-4034 **(24/7 @ Provincial NB EMO)**

GNB.CA

NBEMO New Brunswick Emergency Measures Organization
OMUNB Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick

Ce message est destiné à la personne désignée dans la présente et il doit demeurer confidentiel. Il ne doit pas être réacheminé sans la permission de l'expéditeur. Si ce message vous a été envoyé par erreur, veuillez aviser l'expéditeur et effacer le message. Effacez ensuite votre réponse. Merci de votre collaboration.

This message is intended for the person to whom it is addressed and is to be treated as confidential or private communications. It must not be forwarded unless permission has been received from the originator. If you have received this message inadvertently, please notify the sender and delete the message. Then delete your response. Thank you for your cooperation.

From: Pageau, Mélissa (JPS/JSP)
Sent: Thursday, June 26, 2025 12:44 PM
To: Jeannot Doiron (CAO Beausoleil) <jeannot.doiron@mairie-beausoleil.ca>; Julien Cormier (Champdoré) <julien.cormier@champdorenb.ca>; Lise Barrieau (Nouvelle-Arcadie) <office@nouvellearcadie.ca>; Mathieu G Caissie (Nouvelle arcadie DG) <gm@nouvellearcadie.ca>; mathieu.frenette (beausoleil EM) <mathieu.frenette@mairie-beausoleil.ca>; Melanie Savoie (Beaurivage EM) <m.savoie@beaurivage.org>; Nathalie Elward (Five Rivers) <admin@5-rivers.ca>; Nicholas Hudson (Beaurivage EM) <n.hudson@beaurivage.org>; Rob Webber <cao@5-rivers.ca>; Serge Arsenault <serge.arsenault@bouctouche.ca>; Tina Beers (Mayor Five Rivers) <tbeers@5-rivers.ca>; Tina Mazerolle (Beausoleil) <tina.mazerolle@mairie-beausoleil.ca>; Angela Silverthorn (Three Rivers) <angela.silverthorn@threeriversnb.ca>; Brad Doucette <braddoucette@salisburynb.ca>; Caroline LeBlanc(DG Village de Memramcook) <caroline@memramcook.com>; Conrad Landry (Fire Chief Moncton) <conrad.landry@moncton.ca>; Craig Bowser (FC Tantramar) <c.bowser@tantramarnb.com>; Donald Cormier (FC Shediac) <fdchefdonald@nb.aibn.com>; Gaetan LeBlanc <gaetan.leblanc@capacadie.ca>; Gilles Belleau (CAO Memramcook) <gilles@memramcook.com>; Goguen, Daniel (ELG/EGL) <Daniel.Goguen@gnb.ca>; Heather Russell (Fundy Albert EMO) <h.russell@FUNDYALBERT.CA>; Jennifer Borne (DG Tantramar) <j.borne@sackville.com>; Jim Coates (Fundy Albert) <j.coates@FUNDYALBERT.CA>; Marc Cormier (FC Dieppe) <Marc.Cormier@dieppe.ca>; Nicole Melanson (EM Cap Acadie) <nicole.melanson@capacadie.ca>; Niel Silliker (EM director Strait Shore) <nsilliker@hotmail.com>;

pauljameslindsay@gmail.com; Rebecca Knockwood (FFFN) <fffn@rogers.com>; Robin True (Riverview FC) <RTrue@townofriverview.ca>; Stephane Dallaire (DG Cap Acadie) <stephane.dallaire@capacadie.ca>; Vanessa Arbeau (Maple Hills) <vanessa.arbeau@maplehills.ca>; Yves Leger (Shediac DG) <yves.leger@shediac.ca>; Annamarie Boyd (Strait Shore) <annamarie.boyd@thuliumfarm.com>; Austin Henderson (CAO Salisbury) <austinhenderson@salisburynb.ca>; Bujold, Denis (ELG/EGL) <Denis.Bujold@gnb.ca>; Charles Leblanc (Alt. Moncton) <charles.leblanc@moncton.ca>; Dianne Ayles (Alt. Salisbury) <clerk@salisburynb.ca>; Hanna Downey (Maple Hills) <hanna.downey@maplehills.ca>; Jocelyne Martin (Alt.Cap-Acadie) <jocelyne.martin@capacadie.ca>; Julien Boudreau (Dieppe Ass FC) <Julien.Boudreau@dieppe.ca>; karen hallmiddleton (Three Rivers) <karen.hallmiddleton@threeriversnb.ca>; Martin Dube (Riverview Alternate) <mdube@townofriverview.ca>; Tina Bitcon (Shediac) <tina.bitcon@shediac.ca>
Subject: Invitation à participer à un sous-comité - Développement de scénarios et plans annexes / Invitation to Join a Subcommittee – Development of Scenarios and Annex Plans

Bonjour,

Au cours des trois dernières années, nous avons travaillé à établir une base solide pour soutenir les mesures d'urgence. Ce travail a permis la mise en place d'une structure de rencontres régulières regroupant les 18 directeurs des mesures d'urgence municipaux ou leurs représentants. Cette approche a favorisé une collaboration qui a mené à l'adoption d'une entente d'aide mutuelle et d'un plan municipal standardisé de gestion des urgences.

Nous sommes maintenant rendus à l'étape de développement des plans annexes, en y intégrant des ateliers et scénarios pratiques afin de repérer les lacunes et d'y remédier.

Dans ce contexte, afin de supporter le groupe, certains directeurs ont manifesté l'intérêt d'avoir un sous-comité afin de travailler au développement de plan annexe sur différents sujets (centre de réconfort, évacuation…)

Donc le mandat serait de :

- Élaborer des ateliers/scénarios.
- Contribuer à la création de plans gabarits associés à ces ateliers/scénarios;
- Soutenir leur mise en œuvre dans les municipalités de notre région.

-

<u>Premier projet du sous-comité</u>

Création d'un scénario d'activation d'un centre de réconfort nécessitant l'assistance de la Croix-Rouge.

<u>Rôles et responsabilités du sous-comité</u>

- Développer le scénario et le plan annexe correspondant;
- Collaborer avec des partenaires externes à la mise en œuvre des scénarios;
- Déterminer les priorités pour les plans annexes à développer;
- Participer à l'élaboration de ces plans et aux exercices connexes.

<u>Calendrier préliminaire des rencontres (à titre d'exemple)</u>

-

<u>Début juillet</u>

- Création du sous-comité

-

<u>Fin Juillet</u>

- Discussion sur le scénario d'activation d'un centre de réconfort
- Répartition des taches

<u>Début septembre</u>

Suivi de l'avancement des responsabilités assignées
- Ajustement des tâches au besoin
- Présentation d'une version préliminaire du plan gabarit pour les centres de réconfort

Début octobre
- Finalisation des éléments liés aux responsabilités respectives
- Adoption du plan gabarit des centres de réconfort
- Établissement d'un calendrier pour la mise en place des scénarios d'activation dans les municipalités intéressées d'avoir un exercice.

Fin octobre
- Réalisation du premier scénario d'activation d'un centre de réconfort

Mois suivants
- Déploiement progressif du scénario d'activation dans chaque municipalité avec l'implication active du comité.

Je vous fais parvenir une invitation pour une rencontre Teams pour la semaine prochaine. Les personnes intéressées peuvent joindre cette rencontre.

Nous formerons différents groupes au cours des mois/année afin de travailler sur différents sujets, donc si votre horaire du temps ne vous le permet pas pour l'instant, l'occasion se représentera.

Chaque groupe devrait avoir environ **8 membres** afin de faciliter la planification puis l'information sera partager au reste du groupe. En espérant que cette structure aidera toutes les municipalités à avancer sans s'épuiser.

Je vous remercie

Mélissa

****
Good day,

Over the past three years, we have worked to establish a solid foundation to support emergency management efforts. This work has led to the creation of a structure of regular meetings involving the 18 municipal emergency management directors or their representatives. This approach has fostered collaboration, resulting in the adoption of a mutual aid agreement and a standardized municipal emergency management plan.

We are now at the stage of developing annex plans, incorporating workshops and practical scenarios to help identify gaps and address them as needed.

In this context, to support the group, some directors have expressed interest in forming a subcommittee to work on developing annex plans on various themes (comfort centers, evacuation…)

The mandate for this subcommittee would be:

- Develop workshops/scenarios.
- Contribute to the creation of template plans associated with these workshops/scenarios.
- Support their implementation in the municipalities across our region.

First Project of the Subcommittee

-
Development of a comfort center activation scenario requiring assistance from the Canadian Red Cross.

Roles and Responsibilities of the Subcommittee

-
- Develop the scenario and associated annex plan;
- Collaborate with external partners to implement the scenarios;
- Establish priorities for annex plans to be developed;
- Participate in the development of these plans and related exercises.

Preliminary Meeting Schedule (as an example)

-
Early July
- Creation of the subcommittee

-
End of July
- Discuss the comfort center activation scenario
- Distribute tasks

Early September
- Follow up on the progress of assigned responsibilities
- Adjust tasks as needed
- Present a preliminary version of the comfort center template plan

Early October
- Finalize elements related to each member's responsibilities
- Adopt the comfort center template plan
- Establish a schedule for the implementation of the 18 activation scenarios

End of October
- Conduct the first comfort center activation scenario

Following Months
- Gradual rollout of the activation scenario in each municipality, with their active involvement

I'll send a Teams meeting invite for next week. If you are interested, please attend the meeting.

Over the coming months and years, additional working groups will be formed to work on different topics. If your schedule does not allow you to participate in this initial initiative, there will be other opportunities to get involved.

Each group should include approximately **8 members** to facilitate planning and coordination.

Information will then be shared with the extended group. We hope this structure will enable all municipalities to move forward, without placing additional pressure on their existing overloaded schedule.

Thanks a lot

Mélissa

Mélissa Pageau
Superviseure du secteur Sud (intérim) / Acting Manager, Southern Area
Coordonnatrice régionale de la gestion des urgences, région de Kent et du Sud-Est du Nouveau-Brunswick
Regional Emergency Management Coordinator, Kent and Southeast Region, New Brunswick

Organisation des mesures d'urgence Nouveau-Brunswick|New Brunswick Emergency Measures Organization
Ministère de la Justice et de la Sécurité Publique | Department of Justice and Public Safety
Gouvernement du Nouveau-Brunswick | Government of New Brunswick

C | Cell. : 506-377-3762
T | Tél. : 1-800-561-4034 (24/7 @ Provincial NB EMO)

GNB.CA

NBEMO New Brunswick Emergency Measures Organization
OMUNB Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick

Ce message est destiné à la personne désignée dans la présente et il doit demeurer confidentiel. Il ne doit pas être réacheminé sans la permission de l'expéditeur. Si ce message vous a été envoyé par erreur, veuillez aviser l'expéditeur et effacer le message. Effacez ensuite votre réponse. Merci de votre collaboration.

This message is intended for the person to whom it is addressed and is to be treated as confidential or private communications. It must not be forwarded unless permission has been received from the originator. If you have received this message inadvertently, please notify the sender and delete the message. Then delete your response. Thank you for your cooperation.